

**Рассмотрено и принято**  
Управляющим советом  
протокол № 1 от 26.08.2021г.

**Утверждено**  
приказом директора ГБОУ СОШ №1 г.Нефтегорска  
приказом № 273-ОД от 26.08. 2021г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о родительском контроле за организацией горячего питания в ГБОУ СОШ № 1 г. Нефтегорска**

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся (далее - Положение) в ГБОУ СОШ №1 г. Нефтегорска (далее- Учреждение) разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ; Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность группы родительского контроля за организацией горячего питания в Учреждении.

1.3. Группа родительского контроля за организацией горячего питания - это группа представителей родительской общественности Учреждения численностью не более 3 (трёх) человек.

Группа контроля является общественным органом, созданным для решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания.

Группа контроля организуется в целях: обеспечения сбалансированного питания детей; охраны и укрепления их физического и психического здоровья; осуществлением контроля за созданием необходимых условий для организации питания в Учреждении.

Группа контроля в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ, приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными актами Учреждения. Группа контроля создается на основании приказа директора сроком на 1 год.

#### **2. Задачи группы родительского контроля**

2.1. Перед группой родительского контроля стоят следующие задачи: контроль соответствия реализуемых блюд утвержденному меню; контроль организации питания, в т. ч.: выполнение выхода норм и качества блюд; своевременность приготовления и сроки реализации приготовленных блюд; соблюдение сроков поставки продуктов, соответствие количества продукции накладной, качество поставляемых продуктов; обоснованность замены блюд; технология приготовления питания; температура подаваемых блюд; культура организации питания; количество пищевых отходов; сохранность и правила хранения продуктов; калорийность питания.

2.2. Координация деятельности Учреждения и поставщика услуги по организации питания обучающихся в образовательных организациях.

### **3. Организационные методы, виды и формы контроля**

3.1. Контроль осуществляется с использованием следующих методов и форм: изучение документации; обследование объекта; наблюдение за организацией производственного процесса и процесса питания в Учреждении; беседа с персоналом; анкетирование родителей и детей (приложение 1); участие в работе школьной комиссии (приложение 2); инструментальный метод (с использованием контрольно-измерительных приборов) и иных правомерных методов, способствующих достижению контроля.

3.2. Контроль осуществляется в виде плановых и оперативных проверок.

Плановые проверки осуществляются в соответствии с утвержденным директором организации планом на учебный год. Оперативные проверки проводятся с целью получения информации о ходе и результатах организации питания в Учреждении. Результаты оперативного контроля требуют оперативного выполнения предложений и замечаний, которые сделаны проверяющими в ходе изучения вопроса. Результаты контроля отражаются в акте. Итоги проверок обсуждаются на общешкольных родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации Учреждения, ее учредителя, органов контроля (надзора).

### **4. Направления деятельности группы родительского контроля**

4.1. Группа родительского контроля содействует администрации образовательной организации в организации питания обучающихся, вносит предложения по улучшению обслуживания.

4.2. Группа родительского контроля контролирует: работу пищеблока (материальную базу пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, технологию приготовления продуктов, качество и количество пищи, соблюдение графика выдачи пищи); организацию питания обучающихся (соблюдение режима питания, раздачу пищи, гигиену приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд)

4.3. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

### **5. Права группы родительского контроля**

5.1. Группа контроля имеет право: выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания, контролировать выполнение принятых решений; давать рекомендации, направленные на улучшение питания; ходатайствовать перед администрацией Учреждения о поощрении или наказании работников, связанных с организацией питания.

**Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)**

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. Удовлетворяет ли Вас система организации питания в школе?

Да

Нет

Затрудняюсь ответить

2. Удовлетворяет ли Вас санитарное состояние школьной столовой?

Да

Нет

Затрудняюсь ответить

3. Питаетесь ли Вы в школьной столовой?

Да

Нет

3.1. Если нет, то по какой причине?

Не нравится

Не успеваете

Питаетесь дома

4. В школе Вы получаете

Горячий завтрак

Горячий обед ( с первым блюдом)

2-х разовое горячие питание (завтрак + обед)

5. Наедаетесь ли Вы в школе

Да

Иногда

Нет

6. Хватает ли продолжительности перемены для того, чтобы поесть в школе?

Да

Нет

7. Нравится ли питание в школьной столовой?

Да

Нет

Не всегда

7.1. Если не нравится, то почему?

Невкусно готовят

Однообразное питание

Готовят не любимую пищу

Остывшая еда

Маленькие порции

Иное

8. Посещаете ли группу продленного дня?

Да

Нет

8.1. Если да, то получаете ли полдник в школе или приносите из дома?

Получает полдник в школе

Приносит из дома

9. Устраивает ли меню школьной столовой?

Да

Иногда

Нет

10. Считаете ли питание в школе здоровым и полноценным?

Да

Нет

11. Ваши предложения по изменению меню:

12. Ваши предложения по улучшению питания в школе:

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

Вопрос Да/нет

1. Имеется ли в организации меню?

А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации

Б) да, но без учета возрастных групп

В) нет

2. Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?

А) да

Б) нет

3. Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?

А) да

Б) нет

4. В меню отсутствуют повторы блюд?

А) да, по всем дням

Б) нет, имеются повторы в смежные дни

5. В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты

А) да, по всем дням

Б) нет, имеются повторы в смежные дни

6. Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?

А) да

Б) нет

7. Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?

А) да

Б) нет

8. От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?

А) да

Б) нет

9. Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца )?

А) да

Б) нет

10. Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья ( сахарный диабет,

пищевые аллергии)?

А) да

Б) нет

11. Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?

А) да

Б) нет

12. Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?

А) да

Б) нет

13. Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?

А) да

Б) нет

14. Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?

А) да

Б) нет

15. Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?

А) да

Б) нет

16. Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?

А) да

Б) нет

17. Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?

А) да

Б) нет